



Сельское поселение Сингапай
Нефтеюганский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СИНГАПАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.04.2014

№ 42

Об утверждении перечня должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Сингапай, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии со статьями 8, 8.1, 12 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Постановлением Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 15.12.2009 N 198 "О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, и государственными гражданскими служащими Ханты-Мансийского автономного округа - Югры сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера"

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации сельского поселения Сингапай, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей согласно приложению.

2. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенной в перечень утвержденный настоящим постановлением в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если

отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Считать утратившим силу постановление администрации сельского поселения Сингапай от 09.04.2012 № 36 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации сельского поселения Сингапай обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей».

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию (обнародованию) в бюллетене «Сингапайский вестник» и вступает в силу после официального опубликований (обнародования).

Глава сельского поселения

И.Г.Шутяев

**Перечень
должностей муниципальной службы в администрации
сельского поселения Сингапай, при назначении на которые граждане
и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять
сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного
характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних
детей**

1. Должности муниципальной службы, отнесенные к высшей группе должностей муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

заместитель главы (администрации) муниципального образования.

2. Должности муниципальной службы, отнесенные к главной группе должностей муниципальной службы, учреждаемые для выполнения функции «руководитель»:

- начальник (заведующий) отдела, службы.